



Mazars je mezinárodní, integrovaná a nezávislá organizace, která se specializuje na auditorské, účetní, daňové a poradenské služby. Skupina má přímé zastoupení v 73 zemích a spolupracuje s více než 14 000 profesionály. Své služby poskytujeme jak velkým nadnárodním společnostem, tak středním a malým podnikům či živnostníkům. Díky vzájemnému propojení a využití potenciálu, informací, schopností a znalostí členů týmů Mazars vzniká specifická kvalita našich služeb a produktů.

Mazars vám nabízí příležitost k rozvoji vaší pracovní kariéry. Máme zájem o profesionály se smyslem pro tvůrčí a zodpovědnou práci, kteří se chtějí dál rozvíjet a učit a rádi by rozšířili náš kvalitní pracovní tým.

Volná pozice:

ÚČETNÍ ASISTENT/KA - pozice pro absolventy

Požadujeme:

- SŠ/VŠ vzdělání ekonomického směru;
- teoretické znalosti účetnictví;
- komunikativní znalost AJ podmínkou;
- znalost dalších jazyků (FJ, NJ) výhodou;
- praktické znalosti MS Office;
- rychlost a přesnost při zpracování zadaných úkolů;
- časovou flexibilitu.

Nabízíme:

- zajímavou práci v příjemném kolektivu;
- zázemí mezinárodní společnosti;
- individuální přístup;
- rozvoj prostřednictvím školení a certifikací;
- možnost dalšího profesního růstu;
- motivující finanční ohodnocení;
- zaměstnanecké výhody (týden dovolené navíc, stravenky, kafetérie, firemní akce atd.).

Termín nástupu: září 2015

Pracoviště: Praha 8 - Karlín

Svůj strukturovaný životopis zašlete, prosím, na následující adresu:

Oddělení Human Resources | Mazars

Pobřežní 3 | 186 00 | Praha 8 | e-mail: olga.prikrylova@mazars.cz

Zasláním Vašeho CV souhlasíte se zpracováním a uchováním Vašich osobních údajů, které poskytujete společnosti MAZARS. Vaše osobní údaje budou zpracovány v souladu se zákonem O ochraně osobních údajů č. 101/2000 Sb. Tyto údaje poskytujete výhradně za účelem zprostředkování zaměstnání, a to na dobu výběrového řízení, nejdéle však na dobu 1 roku od data jejich zaslání. Kdykoli můžete požádat společnost MAZARS o smazání nebo o opravu Vašich osobních údajů.